

Zapytanie ofertowe

dla zamówień o wartości poniżej 130 000 PLN - określonych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U..z 2019r. poz. 2019 ze zm. 2020 r. poz. 288, 1492, 1517, 2275 i 2320)- do niniejszego zamówienia ustawy nie stosuje się.

ZAMAWIAJĄCY

10 Wojskowy Szpitalem Klinicznym z Polikliniką S.P.Z.O.Z. z siedzibą w Bydgoszczy,
ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz,
NIP 554-031-25-10, REGON 090538318

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest udostępnienie oprogramowania do pozyskiwania danych z SZOI NFZ wraz z usługami analiz danych w zakresie realizacji kontraktu, personelu i zasobów oraz analiz kosztowo-przychodowych, zgodnie ze obowiązującymi SRK.
 - 2) Przedmiot zamówienia składa się z następujących prac:
 - a) Udostępnienie na czas realizacji usług oprogramowania do pobierania danych z Systemu Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) OW NFZ*:
 - Informacji o stanie realizacji kontraktu,
 - Informacji o zatrudnionym personelu,
 - Informacji o zasobach sprzętowych,
 - Informacji o umowach i podpisanych do nich personelu i zasobach wraz z informacjami o miejscu realizacji świadczeń,
 - pliki raportów zwrotnych do komunikatów statystyczno-medycznych z NFZ**Zamawiający zastrzega, nie dostarczy informacji o sposobie pobierania danych z SZOI NFZ. W kolejnych podrozdziałach opisane zostały pola informacyjne, jakie oprogramowanie ma pozyskiwać.*
- I. Oprogramowanie do pobierania danych o stanie realizacji kontraktu z systemu SZOI musi zawierać następujące dane:
- rok,
 - numer umowy,
 - numer pierwotny umowy,
 - numer zakresu,
 - typ usług,
 - kod zakresu,
 - nazwa zakresu,
 - numer miejsca wykonywania świadczeń,
 - nazwa miejsca wykonywania świadczeń,
 - kod komórki organizacyjnej,
 - nazwa komórki organizacyjnej,
 - specjalność komórki organizacyjnej,

- adres miejsca wykonywania świadczeń,
 - numer miesiąca,
 - nazwa miesiąca,
 - ilość punktów,
 - wartość 1 punktu,
 - wartość kontraktu,
 - ilość punktów wykonanych,
 - wartość punktów wykonanych,
 - ilość punktów w szablonach,
 - wartość świadczeń w szablonach,
 - ilość punktów na rachunkach,
 - wartość punktów na rachunkach.
- II. Oprogramowanie do pobierania danych o zatrudnionym personelu z systemu SZOI NFZ musi zawierać następujące dane:
- imię i nazwisko,
 - PESEL,
 - Informacje szczegółowe w zakresie uprawnień zawodowych,
 - informacje szczegółowe w zakresie miejsc pracy,
 - informacje szczegółowe w zakresie wykształcenia,
 - informacje szczegółowe w zakresie zawodów/specjalności,
 - informacje szczegółowe w zakresie kompetencji i umiejętności,
 - informacje szczegółowe w zakresie doświadczenia zawodowego.
- III. Oprogramowanie do pobierania danych o zasobach sprzętowych z systemu SZOI NFZ musi zawierać następujące dane:
- numer kolejny sprzętu,
 - kod sprzętu,
 - nazwa sprzętu,
 - kod techniczny sprzętu,
 - producent sprzętu,
 - model sprzętu,
 - rok produkcji,
 - numer seryjny,
 - sprzęt posiadany „od”,
 - sprzęt posiadany „do”,
 - aktywność sprzętu,
 - numer kolejny okresu dostępności,
 - data dostępności „od”,
 - data dostępności „do”,
 - kod jednostki organizacyjnej,
 - nazwa jednostki organizacyjnej,
 - kod techniczny jednostki organizacyjnej,
 - liczba egzemplarzy,
 - dostępność dla innych jednostek organizacyjnych,
 - aktywność sprzętu,
 - cechy sprzętu słownikowe i opisowe.

- IV. Oprogramowanie do przygotowania zestawień w zakresie podpisanych umów z systemu SZOI NFZ musi zawierać następujące dane:
- nr umowy z NFZ,
 - lista miejsc realizacji świadczeń dla każdego punktu umowy wraz z harmonogramami,
 - lista pracowników realizujących poszczególne punkty umów wraz z informacjami szczegółowymi,
 - lista zasobów podpiętych do poszczególnych punktów umów wraz z informacjami szczegółowymi ich dotyczącymi.
- V. Oprogramowanie do pobierania plików raportów zwrotnych do komunikatów statystyczno-medycznych z NFZ musi pobierać wszystkie raporty xml widniejące w SZOI jako nowe (nie pobrane). Oprogramowanie musi umożliwiać działanie w pętli i dzięki temu cyklicznie pozyskiwać raporty XML do wskazanego katalogu jeśli nowe się pojawiają. Nowe raporty mogą być pobierane wyłącznie jeśli w ramach nowego komunikatu statystyczno-medycznego wszystkie statusy częściowych raportów są zamknięte.
- VI. Wymagania do oprogramowania do pobierania danych z SZOI:
- Oprogramowanie pozyskujące informacje tekstowe powinno:
 - a Zapisywać wyniki pobrania danych w ustrukturyzowanych edytowalnych arkuszach MS Excel stanowiąc podstawę do dalszych analiz.
 - b Powyższe listy pól programów pozyskujących informacje tekstową odpowiadają polom informacyjnym pochodzącym z portalu SZOI,
 - c Wynikowe arkusze Excel muszą być tak skonstruowane, aby odzwierciedlać struktury baz informacji z SZOI.
 - d Informacje pobierane z SZOI nie mogą być grupowane, sumowane. Powinny mieć taki sam poziom szczegółowości, co w SZOI,
 - e Do oprogramowania muszą być dostarczone narzędzia informatyczne, służące do prowadzenia analiz danych tak, aby dane prezentowane były w postaci czytelnych, przejrzystych i edytowalnych raportów, ułatwiających interpretację danych i wnioskowanie.
 - Programy muszą w sposób zautomatyzowany pobierać dane z SZOI, w taki sposób, że Zamawiający inicjuje proces pobierania i następnie odbiera wyniki prac programów, bez konieczności wykonywania czynności w trakcie ich działania,
 - Wykonawca musi zapewnić na czas realizacji usług serwis i aktualizację oprogramowania, co pozwoli na dostarczanie Zamawiającemu nowych wersji, które będą dostosowywane do wszelkich zmian wprowadzanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji, w zakresie merytorycznym, a także w interfejsie użytkownika
 - Licencje powinny zostać dostarczone w ciągu 14 dni od podpisania umowy.
- b) Budowa, dostawa i rozwój rozwiązań informatycznych związanych z przygotowaniem comiesięcznych raportów** realizacji kontraktów, których dane składowane są w pięciu systemach informatycznych (KS-SOMNED, KS-MEDIS, KS-PPS, KS-SIKCH oraz SZOI) oraz w edytowalnych plikach w formacie MS Excel,

- I. Analizy ogólne i szczegółowe (realizacji kontraktu w punktach i wartości w podziale na umowy i punkty)
- II. Analizy poszczególnych jednostek organizacyjnych w punktach i wartości (realizacji kontraktu w punktach i wartości w podziale na umowy i punkty oraz obłożeniem na oddziałach)
- III. Analizy i raporty są dedykowane specyficznym uwarunkowaniom Szpitala uwzględniając te dane, które są najistotniejsze z punktu widzenia danej jednostki i przyjmują formułę zindywidualizowanych formatów dla Szpitala;
- IV. Dedykowane raporty i analizy związane ze specyfiką działań i zmieniającymi się uwarunkowaniami będą uaktualniane o możliwości rozliczenia świadczeń z NFZ i zmianami na tej płaszczyźnie,
- V. Sprawdzanie stopnia realizacji świadczeń medycznych w odniesieniu do kontraktu podpisanego z NFZ,
- VI. Raporty rozdzielające wartość ryczału na poszczególne jednostki organizacyjne będąc podstawą do rozksięgowania,
- VII. analizy wskazujące na pozycje błędnie wysłanych rozliczeń w pozycjach umów dla których nie osiągnięte zostało wykonanie kontraktu,

***Analizy i raporty muszą opierać się na eksportach z tych systemów, gdyż Zamawiający nie ma możliwości przygotowania dedykowanych zestawień dla Wykonawcy, To Wykonawca musi przerobić swoje rozwiązania i dostosować je do możliwości Zamawiającego. Analizy i raporty powinny odwzorowywać w pełni działalność szpitala i spełniać wszystkie wymagania Szpitala w tym zakresie.*

Narzędzia informatyczne do wykonywania dedykowanych/specyficznych raportów powinny być przygotowane w oparciu o arkusze Excel wzbogacone o kod VBA, które umożliwią automatyczne tworzenie raportów i analiz dla wszystkich jednostek organizacyjnych Szpitala.

- c) Budowa, dostawa i rozwój rozwiązań informatycznych związanych z przygotowaniem comiesięcznych raportów** kosztowo-przychodowych, których dane pochodzą z systemu Symfonia oraz kluczy podziałowych gromadzonych w plikach edytowalnych w formacie MS Excel,
 - I. Analizy ogólne i szczegółowe Wyniku (przychody, koszty, koszty pośrednie)
 - II. Analizy wyniku podziału kosztów pośrednich w poszczególnych komórkach organizacyjnych,
 - III. Analizy obrotu na kontach przychodowych i kosztowych w ramach wybranej komórki organizacyjnej,
 - IV. Analizy obrotu na kontach kosztowych w kolejnych miesiącach w ramach wybranej komórki organizacyjnej,
 - V. Analizy i raporty są dedykowane specyficznym uwarunkowaniom Szpitala uwzględniając te dane, które są najistotniejsze z punktu widzenia danej jednostki i przyjmują formułę zindywidualizowanych formatów dla Szpitala;
 - VI. Dedykowane raporty i analizy związane ze specyfiką działań i zmieniającymi się uwarunkowaniami będą uaktualniane o nowe konta i jednostki organizacyjne
- d) Usługi związane z opracowaniem analiz i raportów, muszą polegać na tym, że:
 - I. Tworzone analizy i raporty muszą być dedykowane specyficznym uwarunkowaniom Szpitala uwzględniając te dane, które są najistotniejsze

- z punktu widzenia danej jednostki i przyjmą formułę zindywidualizowanych formatów dla Szpitala;
- II. Przygotowywane dedykowane raporty i analizy mają być związane ze specyfiką działań i zmieniającymi się uwarunkowaniami będą uaktualniane o możliwości rozliczenia świadczeń z Narodowym Funduszem Zdrowia i następujące zmiany na tej płaszczyźnie;
 - III. Wykonawca musi podtrzymywać aktualność wypracowanych analiz i raportów przez cały okres współpracy;
 - IV. Prace obejmą takie działania, jak m.in.: sprawdzanie stopnia realizacji świadczeń medycznych w odniesieniu do kontraktu podpisanego z Narodowym Funduszem Zdrowia, prognozowanie wykonania kontraktu do końca roku rozliczeniowego, oraz analizowanie stanu personelu zgłoszonego do SZOI, zasobów i innych zakresów, które będą wymagane przez Szpital;
- e) Wykonawca przez okres obowiązywania umowy musi sprawować nadzór autorski nad oprogramowaniem pozyskującym dane z NFZ. Prace mają polegać na dostarczaniu nowych wersji oprogramowania, jeśli zmieni się format pozyskiwania danych z SZOI NFZ lub jeśli Narodowy Fundusz dokona zmian uniemożliwiających korzystanie z oprogramowania.
 - f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapoznania się wymagań z oprogramowaniem pozyskującym dane i walidacji wymagań opisanych powyżej przed rozstrzygnięciem postępowania.
 - g) Oprogramowanie musi zostać udostępnione na cały czas zawartej umowy z Zamawiającym,

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca spełni warunek w sytuacji, kiedy wykaże się, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej (w formie oświadczeń ze wskazaniem jednostek lub posiadanych zaświadczeń):

- trzy zamówienia polegające na wykonaniu usług analiz i raportowania w zakresie związanym z realizacją świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych z kontraktem z NFZ minimum 100 mln zł rocznie każda. Zamawiający w związku z długoterminowym związaniem się z Wykonawcą, wymaga, aby wszystkie z realizowanych usług analiz, były wykonywane przez okres minimum 6 miesięcy,
- trzy zamówienia polegające na przygotowywaniu dla podmiotu leczniczego zautomatyzowanych arkuszy Excel z użyciem kodu VBA dla działów kontrolingu, ruchu chorych i rozliczeń z NFZ,
- jedno zamówienie polegające na dostarczeniu programu do automatycznego pobierania danych z SZOI w zakresie kontraktu,
- jedno zamówienie polegające na dostarczeniu programu do automatycznego pobierania danych z SZOI w zakresie wniosków o zmianę umowy, personelu i zasobów.

III. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Przewidywany termin obowiązywania umowy – 18 miesięcy (01.02.2021 do 31.07.2022 r.).

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę w oparciu o wzór formularza oferty z dodatkowymi oświadczeniami i załącznikami opisanymi w części II.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: e.kuchta@10wsk.mil.pl do dnia 25.01.2021 r., do godz. 12.00 wraz z załącznikami.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz prezentacji rozwiązań informatycznych.
5. Zamawiający może zażądać prezentacji działania oprogramowania po złożeniu ofert, celem zaprezentowania działania oprogramowania i uzyskania wymaganych wyników,
6. Zamawiający może zażądać prezentacji poziomu automatyzacji arkuszy Excel z użyciem kodu VBA.

VI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.10wsk.mil.pl

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Elżbieta Kuchta pod numerem telefonu 261-417-369

p.o. Kierownik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego

Elżbieta Kuchta