

KONTRAKT

w sprawie zasad oraz warunków udzielania świadczeń zdrowotnych
zawarty w dniu r. w Bydgoszczy pomiędzy:

10. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000007548; NIP 554-031-25-10; REGON 090538318, który reprezentuje:

.....
zwanym dalej **Udzielający Zamówienia**

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....
wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

z siedzibą

NIP: **REGON:**

zwanym dalej **Przyjmujący Zamówienia**

Niniejsza umowa jest rezultatem postępowania konkursowego nr z dn. r.
przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.
o działalności leczniczej (t. j. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r.
o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz. U. 2021.1285 z późn. zm.)

§ 1

1. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych przez lekarza specjalistę/w trakcie specjalizacji w dziedzinie, w zakresie udzielania konsultacji ambulatoryjnych w, na rzecz pacjentów 10. Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką – Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bydgoszczy.
2. Realizacja świadczeń zdrowotnych będzie następować w szczególności zgodnie z warunkami i zasadami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji leczniczej (t.j. Dz.U. 2021.265).
3. Realizacja świadczeń odbywać się będzie zgodnie z zapotrzebowaniem na podstawie indywidualnego harmonogramu zatwierdzonego przez Zastępcę Komendanta ds. Obwodu Profilaktyczno-Leczniczego przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych, z zastrzeżeniem iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii i stanów nadzwyczajnych o których mowa w art. 228 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Udzielający Zamówienia może zmienić harmonogram, stosownie do potrzeb.
4. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane są przez Przyjmującego Zamówienie w pomieszczeniach Udzielającego Zamówienia przeznaczonych do tego typu działalności, tj. Poradni Rehabilitacyjnej zlokalizowanej w Klinice Rehabilitacji.
5. Rejestracja pacjentów odbywa się w każdej formie tj. on-line poprzez platformę na stronie www szpitala, osobiście, przez członków rodziny, przez osoby trzecie, telefoniczne, z wyznaczeniem godziny realizacji świadczenia zdrowotnego.
6. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że w czasie obowiązywania umowy nie będzie udzielał świadczeń objętych niniejszą umową w innym zakładzie opieki zdrowotnej, który zawarł umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia, w tożsamym czasie udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego Zamówienia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z ustalonym harmonogramem, z wyłączeniem wypadków losowych, o czym niezwłocznie jest zobowiązany powiadomić Zastępcę Komendanta ds. Obwodu Profilaktyczno-Leczniczego.
8. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo kontroli przestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie umowy, w szczególności w zakresie określonym w indywidualnym harmonogramie.

9. Nie stanowi naruszenia warunków umowy nie udzielanie świadczeń zdrowotnych, zgodnie harmonogramem przez Przyjmującego Zamówienie, w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanej chorobą, udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim, o ile na czas tej niezdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie wskaże zastępstwo na zasadach określonych w § 5 ust. 2 umowy.
10. W związku z realizacją niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji przepracowanych godzin, umożliwiającej bieżącą kontrolę przez Udzielającego Zamówienia wykonywanych czynności w ramach niniejszej umowy.

§ 2

1. Udzielający Zamówienia zapewnia Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatnie lokal oraz pełny dostęp do nieodpłatnego używania wszelkich środków (w tym pełnej dokumentacji pacjentów), urządzeń medycznych (sprzętu i aparatury) znajdujących się na terenie Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do wykonywania prawidłowej działalności w udzielaniu świadczeń medycznych określonych w umowie.
2. Środki i urządzenia medyczne udostępniane przez Udzielającego Zamówienia w sposób i na zasadach jak wyżej, nie mogą być używane w innych celach niż określone niniejszą umową.
3. W zakresie udzielonego zamówienia, Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż posiada znajomość obsługi sprzętu i aparatury medycznej oraz obsługi komputera i oprogramowania funkcjonującego w siedzibie Udzielającego Zamówienia oraz zobowiązuje się uaktualniać swoją wiedzę w tym zakresie.
4. Nadto Udzielający Zamówienia zapewnia możliwość wykonywania badań diagnostycznych, niezbędnych do prawidłowego leczenia pacjentów oraz w razie możliwości korzystanie z pomocy pielęgniarskiej niezbędnej do realizacji niniejszej umowy.
5. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do utylizacji odpadów wytworzonych przez Przyjmującego Zamówienie w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy.

§ 3

1. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący Zamówienie ma prawo do kierowania pacjentów na badania diagnostyczne oraz do innych lekarzy specjalistów udzielających porad w Poliklinice oraz w placówkach, z którymi Udzielający Zamówienia zawarł stosowne umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zleca badania diagnostyczne uzasadnione stanem pacjenta i nie przekraczające granic koniecznej potrzeby.

§ 4

1. Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów w zakresie wyszczególnionym w § 1, będące przedmiotem niniejszej umowy, powinno być zgodne z aktualnymi wskazaniami wiedzy medycznej i umiejętnościami lekarskimi w tej dziedzinie, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób zgodnie z zasadami etyki zawodowej, obowiązującymi przepisami prawa oraz zarządzeniami Prezesa NFZ.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż podane przez niego dane są zgodne z prawdą oraz oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia i umiejętności niezbędne do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
3. Stwierdzenie braku odpowiednich kwalifikacji u Przyjmującego Zamówienie udzielającego świadczeń zdrowotnych uprawnia Udzielającego Zamówienia do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy i nie może powierzyć ich wykonania osobom trzecim z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu.
2. W przypadku udokumentowanej niemożności osobistego udzielania świadczeń (choroba lub inna obiektywna przeszkoda), o których mowa w § 1 ust. 1, Przyjmujący Zamówienie w razie potrzeby zapewni udzielanie świadczeń zdrowotnych przez inne osoby o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych prawem, przez okres nie dłuższy niż do ustania przyczyny nieobecności. Na ustanowienie zastępcy Przyjmujący Zamówienie musi uzyskać pisemną zgodę Komendanta Szpitala Klinicznego.
3. W przypadku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, należność za wykonane świadczenia wypłacona zostanie Przyjmującemu Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie dokonuje samodzielnie rozliczeń z osobą, o której mowa w ust. 2, za wykonane przez nią świadczenia.
4. Odpowiedzialność za szkody wywołane działaniem osoby zastępującej Przyjmującego Zamówienie ponosi Przyjmujący Zamówienie.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do dokładnego i systematycznego prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, a w szczególności zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia rejestru przyjętych pacjentów, który zawiera imię i nazwisko, adres, datę zgłoszenia pacjenta, numer ubezpieczenia,
 - 2) prowadzenia imiennej dokumentacji medycznej zawierającej: datę zgłoszenia się pacjenta, opis choroby i jej przebieg, zlecone środki lecznicze i świadczenia, na zasadach obowiązujących w zakładach opieki zdrowotnej,
 - 3) rejestrowania i gromadzenia danych i przekazywania ich Udzielającemu Zamówienia celem rozliczenia się z Narodowym Funduszem Zdrowia,
 - 4) pisemnego przekazywania informacji (zaświadczeń, orzeczeń, opinii) niezbędnych do realizacji zadań Udzielającego Zamówienia,
 - 5) sporządzania i przekazywania na żądanie Udzielającego Zamówienia dodatkowych informacji i sprawozdań dotyczących realizacji niniejszej umowy.
2. W celu zapewnienia prawidłowej oraz należytej realizacji postanowień niniejszej umowy Udzielający Zamówienia jako administrator danych powierza Przyjmującemu Zamówienie przetwarzanie danych osobowych pacjentów objętych świadczeniami zdrowotnymi, o których mowa w niniejszej umowie. Powierzenie, o którym mowa obowiązuje na czas związania niniejszą umową, w związku z czym wszelkie informacje o pacjentach mogą być przez Przyjmującego Zamówienia użyte tylko w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż wyraża zgodę na powierzenie mu danych osobowych, o których mowa. Poprzez przetwarzanie danych osobowych należy rozumieć: zbieranie, zapisywanie, modyfikację oraz utrwalanie danych osobowych pacjentów.
3. Dokumentacja medyczna sporządzona przez Przyjmującego Zamówienie stanowi własność Udzielającego Zamówienia i będzie przechowywana przez Udzielającego Zamówienia.
4. Po ustaniu obowiązywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiego mienia i dokumentacji będącej własnością Udzielającego Zamówienia nie później niż w terminie 7 dni od daty ustania umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania procedur i instrukcji zawartych w Zintegrowanym Systemie Zarządzania Jakością 10 Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką SP ZOZ. Przyjmujący Zamówienie będzie stosował formularze w/g wzorów zawartych w Księdze Formularzy Szpitala i Polikliniki.
6. Przyjmujący Zamówienie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Komendanta może czasowo zaprzestać realizacji umowy (tzw. zawieszenie realizacji umowy) w terminach i wymiarze uzgodnionym z Udzielającym Zamówienia, nie więcej niż **24 dni** robocze w roku, z zastrzeżeniem, że jednorazowy okres zawieszenia nie może trwać dłużej niż następujące po sobie kolejno 14 dni kalendarzowych. W przypadku realizacji umowy w okresie krótszym niż rok, przysługuje proporcjonalna ilość dni w stosunku do n/12.
7. Przyjmującemu Zamówienie w czasie zawieszenia realizacji umowy, o którym mowa w ust. 6 nie przysługuje wynagrodzenie.
8. W przypadku chęci zawieszenia realizacji umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do poinformowania Udzielającego Zamówienia o swojej planowanej nieobecności, z minimalnym 7-dniowym wyprzedzeniem oraz uzyskania zgody Komendanta Szpitala Klinicznego w tym zakresie.
9. Przyjmujący Zamówienie zobowiązują się również do:
 - 1) poddawania się profilaktycznym badaniom lekarskim świadczącym o zdolności do wykonywania usług medycznych we własnym zakresie i na własny koszt i niezwłocznego przedłożenia Udzielającemu Zamówienia dokumentu potwierdzającego istnienie takiej zdolności, tj. orzeczenia o zdolności do wykonywania pracy wystawione przez lekarza medycyny pracy;
 - 2) przestrzegania przepisów bhp. i p.poż. obowiązujących u Udzielającego Zamówienia oraz odbywania szkoleń okresowych z zakresu bhp we własnym zakresie i na własny koszt zgodnie z zasadami określonymi przez Udzielającego Zamówienia, w tym określoną przez Udzielającego Zamówienia częstotliwością i niezwłocznego przedkładania Udzielającemu Zamówienia dokumentu potwierdzającego odbycie szkolenia.
10. Rażąco lub trzykrotnie naruszenie przez Przyjmującego Zamówienie któregokolwiek z obowiązków wymienionych w § 6 stanowić może przyczynę rozwiązania umowy przez Udzielającego Zamówienia bez okresu wypowiedzenia

§ 7

W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący Zamówienie ma prawo do kierowania pacjentów na badania diagnostyczne oraz do innych lekarzy specjalistów udzielających porad w Poliklinice oraz w placówkach, z którymi Udzielający Zamówienia zawarł stosowne umowy.

§ 8

1. Nadzór nad prawidłowością realizacji przedsięwzięć objętych niniejszą umową sprawuje Zastępca Komendanta ds. Obwodu Profilaktyczno-Leczniczego 10. Wojskowego Szpitala Klinicznego z Polikliniką – Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Bydgoszczy.
2. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek poddać się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia oraz osoby przez niego upoważnione w zakresie wykonywania warunków niniejszej umowy, a zwłaszcza kontroli jakości udzielanych świadczeń.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać zalecenia pokontrolne zawarte w protokole kontroli lub przekazanych zaleceniach w innej formie.
4. Jeżeli Udzielający Zamówienia (lub wyznaczona przez niego osoba) w wyniku przeprowadzonej kontroli, stwierdzi uchybienia w realizacji niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienie i wyda stosowne zalecenia pokontrolne wyznaczając także odpowiedni termin usunięcia uchybień (co najmniej 7 dniowy), to w przypadku ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie, umowa ulega rozwiązaniu od dnia następnego po upływie wyznaczonego terminu, bez potrzeby składania odrębnego oświadczenia woli o rozwiązaniu umowy.

§ 9

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) posiadania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń – zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019.866),
 - 2) w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w pkt. 1 niniejszego ustępu, obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy, do przedłożenia nowej polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w terminie **7 dni** od dnia wygaśnięcia poprzedniego okresu ubezpieczenia do Sekcji Umów Cywilno-Prawnych Udzielającego Zamówienia,
 - 3) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej, wymaganej prawnie sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
3. Brak przez Przyjmującego Zamówienie ważnej polisy ubezpieczeniowej w w/w terminie może spowodować rozwiązanie niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1–3 niniejszego paragrafu, nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie od odpowiedzialności za wykonanie niniejszej umowy.

§ 10

1. Strony ustalają wynagrodzenie za świadczenie usług objętych niniejszą umową w wysokości:
.....
2. Należności z tytułu realizacji umowy przekazywane będą na konto bankowe Przyjmującego Zamówienie, które poda on na fakturze o której mowa w § 12.
3. Okresem rozliczeniowym przyjętym przez strony jest miesiąc kalendarzowy.

§ 11

Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego Zamówienia względem Przyjmującego Zamówienie.

§ 12

1. Przyjmujący Zamówienie składa Udzielającemu Zamówienia fakturę za wykonane usługi w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca kalendarzowego
2. Należność zostanie wpłacona na wskazane konto bankowe Przyjmującego Zamówienie w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury do Sekcji Umów Cywilno-Prawnych Udzielającego Zamówienia za miesiąc poprzedni. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
3. Faktura powinna zawierać:
 - a) pełną nazwę Przyjmującego Zamówienie,
 - b) wyszczególnienie zrealizowanych świadczeń oraz ich liczbę,
 - c) cenę jednostkową świadczenia,
 - d) wartość należności za zrealizowane usługi,

- e) podpisany przez Zastępcę Komendanta ds. Obwodu Profilaktyczno-Leczniczego protokół realizacji zamierzeń określonych umową stanowiący szczegółowy wykaz wykonanych konsultacji.
 - f) ponadto faktura musi zawierać datę wystawienia, pieczęć działalności gospodarczej z numerem REGON, pełną nazwę i numer rachunku bankowego oraz własnoręczny podpis wystawcy.
4. Udzielający Zamówienia ma prawo wstrzymać wypłatę należności w przypadku niewywiązywania się Przyjmującego Zamówienie z warunków umowy, błędnego wystawienia faktury, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, lub nieudokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, do czasu prawidłowego wykonywania umowy lub uzupełnienia przez Przyjmującego Zamówienie braków formalnych.
5. W przypadku, o którym mowa wyżej obowiązek poinformowania ciąży na Udzielającym Zamówienia.

§ 13

Przyjmujący Zamówienie samodzielnie dokonuje rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz z Urzędem Skarbowym z tytułu należnych składek i podatków.

§ 14

1. W przypadku nałożenia na Udzielającego Zamówienia kar przewidzianych odrębnymi umowami, a bezpośrednio mających związek z nieprawidłową realizacją przez Przyjmującego Zamówienie niniejszej umowy, Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do obciążenia Przyjmującego Zamówienie kwotą będącą równowartością tych kar.
2. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie obowiązków nałożonych niniejszą umową, Udzielający Zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości:
- 1) 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) nie udzielania świadczeń w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i procedurami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia;
 - b) nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej;
 - c) nieuzasadnionej odmowy udzielenia pacjentowi świadczeń zdrowotnych;
 - d) nie przestrzegania przez Przyjmującego Zamówienie wszelkich obowiązujących przepisów prawnych i wewnętrznych aktów normatywnych, mających bezpośredni związek z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;
 - e) nie przestrzegania obowiązujących reguł postępowania zawartych w obowiązującej w 10. WSzKzP SP ZOZ w Bydgoszczy dokumentacji zintegrowanego systemu zarządzania, z zastrzeżeniem pkt. 2, 3 i 4 ust. 2,
 - 2) za nieusprawiedliwioną nieobecność – kwotą 500,00 zł za każdy dzień nieobecności;
 - 3) za nieusprawiedliwione spóźnienie – kwotą 200,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę spóźnienia.
3. Udzielający Zamówienia może żądać od Przyjmującego Zamówienie zapłaty kary umownej w przypadku uzasadnionej pisemnej skargi pacjenta, rodziny lub opiekuna w przedmiocie wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie niniejszej umowy, w sposób następujący:
- a) 100,00 zł w przypadku jednej skargi,
 - b) 150,00 zł w przypadku drugiej skargi,
 - c) 200,00 zł w przypadku trzeciej i każdej kolejnej skargi.
- W przypadku trzeciej lub kolejnej skargi Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
4. Kary określone w ust. 2 i 3 podlegają sumowaniu
5. Wysokość kary umownej określana jest każdorazowo po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego przez Udzielającego Zamówienia.
6. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do potrącenia z należnego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia o kwotę będącą równowartością nałożonych kar, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
7. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo dochodzenia od Przyjmującego Zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy określone w umowie kary umowne nie pokryją rzeczywiście wyrządzonej szkody wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie umowy.
8. Przyjmujący Zamówienie ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu Zamówienie.

§ 15

Umowa została zawarta na czas określony od r. do r.

§ 16

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

- 1) Przyjmujący Zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osobę trzecią, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego Zamówienia,
 - 2) Przyjmujący Zamówienie nie wypełnia któregokolwiek z warunków umowy lub wadliwie ją wykonuje, a szczególności ogranicza dostępność świadczeń lub zawęża ich zakres, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4,
 - 3) nie udokumentowanie w ciągu 10 dni od podpisania niniejszej umowy zawarcia przez Przyjmującego Zamówienie właściwej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 4) Przyjmujący Zamówienie dopuścił się umyślnego przestępstwa uniemożliwiającego dalsze wykonywanie umowy; naruszenie prawa musi być stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu lub być oczywiste,
 - 5) Przyjmujący Zamówienie został pozbawiony prawa wykonywania zawodu albo zawieszony w prawie wykonywania zawodu lub ograniczony w wykonywaniu określonych czynności objętych umową.
2. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wypłacenia mu przez Udzielającego Zamówienia należności za okres dłuższy niż dwa pełne okresy płatności.
 3. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku wygaśnięcia umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia w przedmiocie niniejszego kontraktu.

§ 17

1. Udzielający Zamówienia może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia w szczególności w przypadkach:
 - 1) zmniejszenia zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia wobec Udzielającego Zamówienia, na kolejny okres rozliczeniowy w zakresie objętym niniejszą umową;
 - 2) trudnej sytuacji finansowej spowodowanej np. brakiem realizacji przez Udzielającego Zamówienie umowy zawartej w rodzaju (zakresie) obejmującym przedmiot niniejszej umowy;
 - 3) zmian organizacyjnych Udzielającego Zamówienie polegających przede wszystkim na zmianie systemów (rodzajów) czasu pracy w poszczególnych komórkach organizacyjnych;
 - 4) zmian statutowych, spowodowanych przede wszystkim zmianami przepisów dotyczących funkcjonowania samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej;
 - 5) zmian sposobu rozliczania z płatnikiem świadczeń;
 - 6) wprowadzenia stanu epidemicznego, epidemii i stanów nadzwyczajnych o których mowa w art. 228 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, skutkujących zmianami w funkcjonowaniu Udzielającego Zamówienia.
2. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które uniemożliwiają Przyjmującemu Zamówienie realizację niniejszej umowy tj.:
 - 1) przewlekła lub ciężka choroba Przyjmującego Zamówienie, albo najbliższego członka rodziny Przyjmującego Zamówienie,
 - 2) zmiana miejsca zamieszkania Przyjmującego Zamówienie poza teren województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 18

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem okresu, na który została zawarta,
 - 2) w terminie ustalonym w porozumieniu stron,
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, zgodnie z § 16 i § 17 umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają zmianę lub wprowadzenie nowych postanowień do umowy tylko, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (np. zmiany zasad rozliczeń z NFZ, zmniejszenie lub zwiększenie kontraktu z NFZ, itp.).
4. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy ze względu na siedzibę Udzielającego Zamówienia.

§ 19

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawnych.

§ 20

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzonej przez Narodowy Fundusz Zdrowia w zakresie realizacji umowy o udzielenie świadczeń w ramach umów zawartych przez Udzielającego Zamawiającego z NFZ, udzielenia pełnych i rzetelnych informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy oraz przedłożenia na żądanie kontrolujących odpowiednich dokumentów.

§ 21

Żadne okoliczności wymienione lub niewymienione w umowie, nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczenia medycznego w przypadku, gdy osoba zgłaszająca się do Przyjmującego Zamówienie potrzebuje natychmiastowego udzielenia takich świadczeń ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....