Bydgoszcz dn. 14.12.2022 r.

nr postępowania konkursowego: 88/2022/KO

Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2022.633 z późń. zm.), oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2021.1285 z późń. zm.)

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

KOD CPV:
85121200-5 - Specjalistyczne usługi medyczne

§ 1
OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU OFERT

1. **Przedmiotem Konkursu Ofert są usługi medyczne z zakresu ginekologii realizowane przez lekarzy w zakresach:**

   Zakres nr 1 **-** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinie POŁOŻNICTWO I GINEKOLOGIA i GINEKOLOGIA ONKOLOGICZNA i ENDYKRYNOLOGIA GINEKOLOGICZNA I ROZRODCZOŚĆ wraz z pełnieniem funkcji koordynatora Kliniki Ginekologii, Ginekologii Onkologicznej i Endokrynologii Ginekologicznej (normalna ordynacja) (1 osoba).

   Zakres nr 2 **-** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinie POŁOŻNICTWO I GINEKOLOGIA wraz z pełnieniem funkcji koordynatora Oddziału Klinicznego Ginekologii i Endokrynologii Ginekologicznej (normalna ordynacja) (1 osoba)

   Zakres nr 3 **-** Udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarza posiadającego specjalizację w dziedzinach POŁOŻNICTWO I GINEKOLOGIA oraz GINEKOLOGIA ONKOLOGICZNA (normalna ordynacja) (1 osoba).

   Zakres nr 4 **–** Zabezpieczenie pracy Kliniki Ginekologii, Ginekologii Onkologicznej i Endokrynologii Ginekologicznej przez lekarza specjalistę posiadającego specjalizację w dziedzinach POŁOŻNICTWO I GINEKOLOGIA oraz GINEKOLOGIA ONKOLOGICZNA w trybie dyżurowym stacjonarnym.

2. **Okres związania się umową**:

   Zakres nr 1 i 2 - <u>01.01.2023 r. - 31.12.2024 r.</u>

   Zakres nr 3 i 4 - **<u>01.01.2023 r. - 31.12.2023 r.</u>**

3. **Wymagania i Zabezpieczenie realizacji świadczeń:**

   1) **Zakres nr 1:**

      a) **wymagania:**
      - prawo wykonywania zawodu lekarza;
      - dyplom specjalizacji w dziedzinie położnictwo i ginekologia, ginekologia onkologiczna, endokrynologia ginekologiczna i rozrodczość
      - dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu doktora habilitowanego nauk medycznych
      - oświadczenie o min. 2-letnim doświadczeniu kierowaniu kliniką/oddziałem ginekologicznym,

      b) **zabezpieczenie realizacji wykonania świadczeń:**
      - 1 osoba
      - realizacja świadczeń zdrowotnych będzie następować zgodnie z warunkami i zasadami zawartymi m.in. w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t. j. Dz. U. 2021.290 z późń. zm.) oraz w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t. j. Dz. U. 2016.357)
      - przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do udzielania świadczeń zdrowotnych w każdym dniu roboczym w wymiarze **120 godzin miesięcznie (w tym w Poradni Ginekologiczno-Położniczej – Gabinet Konsultacyjny Kliniki)** na podstawie indywidualnego harmonogramu. Harmonogram zatwierdzany jest przez Komendanta lub osobę przez niego upoważnioną przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych w

danym miesiącu, z zastrzeżeniem, iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii i stanów nadzwyczajnych o których mowa w art. 228 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Udzielający Zamówienia może zmienić harmonogram, stosownie do potrzeb.

2.) Zakres nr 2:

a) wymagania:

- prawo wykonywania zawodu lekarza
- dyplom specjalizacji w dziedzinie położnictwo i ginekologia
- oświadczenie o min. rocznym doświadczeniu w pełnieniu funkcji zastępcy kierownika kliniki
- oświadczenie o min. rocznym doświadczeniu w kierowaniu oddziałem o profilu endokrynologii ginekologicznej

b) zabezpieczenie realizacji wykonania świadczeń:

- 1 osoba
- realizacja świadczeń zdrowotnych będzie następować zgodnie z warunkami i zasadami zawartymi m.in. w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t. j. Dz. U. 2021.290 z późń. zm.) oraz w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 25 stycznia 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (t. j. Dz. U. 2016.357)
- przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do udzielania świadczeń zdrowotnych w każdym dniu roboczym w wymiarze **154 godzin miesięcznie (w tym w Poradni Ginekologiczno-Położniczej - Gabinet Konsultacyjny Kliniki)** na podstawie indywidualnego harmonogramu. Harmonogram zatwierdzany jest przez Komendanta lub osobę przez niego upoważnioną przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu, z zastrzeżeniem, iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii i stanów nadzwyczajnych o których mowa w art. 228 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Udzielający Zamówienia może zmienić harmonogram, stosownie do potrzeb.

3) Zakres nr 3:

a) wymagania:

- prawo wykonywania zawodu lekarza
- dyplom specjalizacji w dziedzinie położnictwo i ginekologia

b) zabezpieczenie realizacji wykonania świadczeń:

- 1 osoba
- realizacja świadczeń zdrowotnych będzie następować zgodnie z warunkami i zasadami zawartymi m.in. w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t. j. Dz. U. 2021.290 z późń. zm.).
- przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do udzielania świadczeń zdrowotnych w każdym dniu roboczym w wymiarze **do 154 godzin miesięcznie (w tym w Poradni Ginekologiczno-Położniczej - Gabinet Konsultacyjny Kliniki)** na podstawie indywidualnego harmonogramu. Harmonogram zatwierdzany jest przez Komendanta lub osobę przez niego upoważnioną przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu, z zastrzeżeniem, iż w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego, epidemii i stanów nadzwyczajnych o których mowa w art. 228 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Udzielający Zamówienia może zmienić harmonogram, stosownie do potrzeb.

4) Zakres nr 4:

a) wymagania:

- min. 1 osoba dziennie
- prawo wykonywania zawodu lekarza
- dyplom specjalizacji lub zaświadczenie o realizacji programu specjalizacyjnego w dziedzinie położnictwo i ginekologia (wyciąg z SMK lub kopia karty specjalizacyjnej wraz z zaświadczeniem kierownika specjalizacji o posiadaniu przez lekarza w trakcie specjalizacji umiejętności i doświadczenia do samodzielnego pełnienia dyżuru)

b) **zabezpieczenie realizacji wykonania świadczeń:**
   - realizacja świadczeń zdrowotnych będzie następować zgodnie z warunkami i zasadami zawartymi m.in. w Obwieszczeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (t. j. Dz. U. 2021.290 z późń. zm.).
   - **Tryb dyżurowy stacjonarny** - Świadczenie zdrowotne udzielane są od poniedziałku do piątku w wymiarze 16 godzin (jednakże długość trwania dyżur lekarskiego w dni robocze będzie ustalana indywidualnie wg. aktualnych potrzeb), natomiast świadczenia zdrowotne udzielane w soboty, niedziele oraz dni wolne i świąteczne w wymiarze 24 godzin.

4. **Miejsce udzielania świadczeń:**
   Świadczenia zdrowotne w ww. zakresach realizowane będą w Klinice Ginekologii, Ginekologii Onkologicznej i Endokrynologii Ginekologicznej, Zintegrowanym Bloku Operacyjnym, Poradni Ginekologiczno-Położniczej 10. Wojskowego Szpitala Klinicznego SP ZOZ w Bydgoszczy, przy wykorzystaniu pomieszczeń, sprzętu i materiałów Udzielającego Zamówienie.

§ 2
UWAGI OGÓLNE

1. Organizatorem konkursu ofert jest 10. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Bydgoszczy, z siedzibą przy ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, zwany dalej Udzielającym Zamówienia.
2. Przyjmującym zamówienie mogą być podmioty wykonujące działalność leczniczą (posiadające odpowiednią kadrę), spełniające warunki określone w niniejszych szczegółowych warunkach konkursu.
3. Przyjmujący zamówienie winien zapoznać się z warunkami konkursu i przygotować ofertę w sposób w nich określony.
4. Do niniejszego konkursu nie stosuje się przepisów o zamówieniach publicznych.
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Udzielający zamówienia może zmodyfikować treść ogłoszenia oraz zapisów w SWKO.
6. O każdej zmianie Udzielający zamówienia zawiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
7. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert oraz odwołania konkursu ofert w całości lub w części bez podawania przyczyn.

§ 3
WYMAGANIA KONIECZNE DLA OFERENTÓW I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. W konkursie ofert w myśl art. 26 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej, zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodne aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
3. Osoby udzielające świadczeń w imieniu Oferenta lub sam Oferent (w przypadku osobistego udzielania świadczeń) nie pozostają w stosunku pracy z Udzielającym zamówienie i Oferent zobowiąże się do utrzymania takiego stanu w trakcie trwania umowy, zawartej w wyniku niniejszego konkursu, w zakresie świadczeń zdrowotnych. W przypadku wyłonienia oferty oferenta związanego stosunkiem pracy z Udzielającym zamówienia, oferent (w przypadku osobistego udzielania świadczeń) zobowiązuje się do rozwiązania umowy o pracę z dniem zawarcia umowy o świadczenia zdrowotne.
4. **<u>OFERTA ZAWIERAĆ POWINNA:</u>**
   a) formularz ofertowy wraz z załącznikami:
      - Załącznik nr 1 - Oświadczenie oferenta
      - Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
   b) wyciąg z CEIDG;
   c) zaświadczenie o wpisie do RPWDL;
   d) <u>w przypadku podmiotów leczniczych:</u> aktualny wyciąg KRS
   e) ***zakres nr 1*** – oświadczenie o którym mowa w §1 ust 3 pkt 1 lit a) oraz kopia dyplomu uzyskania tytułu doktora habilitowanego
   f) ***zakres nr 2*** - oświadczenie i zaświadczenie o których mowa w §1 ust 3 pkt 2 lit a)
   g) kserokopie następujących dokumentów:
      - dyplomu ukończenia szkoły wyższej medycznej;
      - prawa wykonywania zawodu lekarza;

- dyplomu/ów specjalizacji
- aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu;
- aktualnego zaświadczenia o odbyciu szkolenia z zakresu BHP
- aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanego świadczenia medycznego zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2019. 866),
- dokumentów potwierdzających kwalifikacje wymagane w poszczególnych zakresach ogłoszenia - kursy, szkolenia, potwierdzenie doświadczenia zawodowego
- dokumenty potwierdzające staż pracy w zawodzie lekarza

5. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
6. Wszystkie dokumenty oferty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone **„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.
7. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osoby uprawnione do działania w jego imieniu.
8. Ofertę wraz z załącznikami opatrzoną danymi Oferenta należy umieścić w zaklejonej kopercie, oznaczonej w następujący sposób:
   a) imię i nazwisko Oferenta,
   b) adres jego zamieszkania,
   c) informację:

10. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką SP ZOZ w Bydgoszczy
Oferta – Konkurs ofert 2022 r. postępowanie nr 88/2022/KO

……..

9. **Ofertę składa się w Kancelarii Jawnej 10. Wojskowego Szpitala Klinicznego SP ZOZ w Bydgoszczy, ul. Powstańców Warszawy 5, 85 –681 Bydgoszcz, do dnia 19.12.2022 r. do godz. 10.00.**
10. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w danym zakresie.
11. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w toku postępowania konkursowego, ewentualnie do zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być wystawione przez Oferenta.
12. Składający kopertę z ofertą otrzyma potwierdzenie zawierające datę złożenia oferty oraz numer rejestru ofert.
13. Oferty przesłane do Udzielającego zamówienia drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie, jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia przed terminem oznaczonym w ust. 8 niniejszego paragrafu.
14. Oferent może uzupełnić złożoną przez siebie ofertę, pod warunkiem, że Udzielający zamówienia otrzyma informację na piśmie o uzupełnieniu przed upływem terminu składania ofert.
15. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Udzielającego zamówienia i potwierdzony przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
16. Po otwarciu ofert, złożone do konkursu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
17. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienie treści postanowień zawartych w konkursie na adres email: **konkurs@10wsk.mil.pl lub fax. 261 416 110.**
18. **Wzór umowy** dostępny jest w Sekcji Umów Cywilno-Prawnych 10. WSzKzP SP ZOZ ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, tel. 261 417 059.
19. Wyjaśnienia w przedmiocie konkursu udzielane są przez Sekcje Organizacyjno-Promocyjną 10. WSzKzP SP ZOZ w godz. 7:30 do 14:30 od poniedziałku do piątku.

§ 4
POSTĘPOWANIE KONKURSOWE

1. Otwarcia ofert dokona Komisja konkursowa w **dniu 19.12.2022 r. o godz. 10:15** w siedzibie udzielającego zamówienia.
2. Konkurs składa się z części jawnej i niejawnej.
3. Oferent może uczestniczyć tylko w części jawnej konkursu na której komisja przedstawia informacje o których mowa w ust. 4 lit. a, b, c.
4. Komisja konkursowa:
   Część Jawna:
   a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz informuje o liczbie otrzymanych ofert;
   b) ogłasza dane personalne oraz adres Oferenta, którego oferta jest otwierana;
   c) jeżeli oferta dotyczy określonej części/zakresu (określonych świadczeń), na które oferent złoży swoją aplikację, Komisja konkursowa również o tym informuje;
   Część Niejawna:
   d) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO;
   e) odrzuca oferty nieodpowiadające wymogom określonym w SWKO lub złożone po terminie;
   f) ogłasza, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO;

g) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia składane przez Oferentów;
h) komisja konkursowa wzywa Oferentów do usunięcia braków formalnych w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty;
i) w części niejawnej konkursu ofert może przeprowadzić negocjacje z oferentami w celu ustalenia korzystniejszej ceny za udzielane świadczenia opieki zdrowotnej. Do negocjacji zaprasza się Oferentów spełniających wymogi konieczne do zawarcia i realizacji umowy w liczbie, która zapewni możliwość dokonania skutecznego wyboru. Komisja przeprowadzi negocjacje co najmniej z dwoma Oferentami, o ile w konkursie w danym zakresie bierze udział więcej niż jeden Oferent.
j) wybiera najkorzystniejsze oferty.

4. Czynności, o których mowa ust. 4 pkt. d), e) i j) komisja konkursowa przeprowadza na posiedzeniach zamkniętych bez udziału Oferentów.
5. W trybie przewidzianym w ust. 4 pkt. h) nie można dokonać uzupełnienia oferty w zakresie propozycji cenowej oraz warunków wykonywania świadczeń zdrowotnych.

§ 5
TERMIN ZWIAZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 6
KRYTERIA OCENY

1. Udzielający zamówienia przy ocenie ofert w poszczególnych zakresach będzie brał pod uwagę przede wszystkim aspekt finansowy związany z wysokością cen jednostkowych zawartych w Załączniku cenowym w danym zakresie.

OCENA OFERTY
Cena - 100% **Sposób dokonania oceny oferty w zależności od zakresu wg wzoru:** **WC = [(Cn : Cb) x 100]** WC – wartość punktowa Cn – cena najniższa za 1 miesiąc udzielania świadczeń /1 godzinę udzielania świadczeń Cb – cena badanej oferty za 1 miesiąc udzielania świadczeń /1 godzinę udzielania świadczeń Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i jest ceną brutto.

2. W przypadku, gdy kilku oferentów uzyska jednakową ilość punktów, pod uwagę będą brane:
   a) dodatkowe staż i doświadczenie
      - każdy dodatkowy rok stażu powyżej 1 roku = 0,01 pkt.;
   b) dodatkowe kursy lub specjalizacja
      - każdy dodatkowy kurs lub specjalizacja = 0,05 pkt.

§ 7
ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU OFERT

1. Komisja konkursowa dokonując wyboru kieruje się przedstawionymi powyżej kryteriami oceny ofert.
2. Jeżeli kwota najkorzystniejszej oferty złożonej w danym zakresie przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym zakresie, Komendant Szpitala unieważnia postępowanie w tym zakresie.
3. Komisja konkursowa niezwłocznie przedstawia Udzielającemu zamówienia (Komendantowi Szpitala) protokół z przebiegu konkursu.
4. Komisja konkursowa powiadomi o wyniku konkursu podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko świadczeniodawcy, który został wybrany. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń Szpitala oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. Odrzuca się ofertę:
   a) złożoną przez Oferenta po terminie,
   b) zawierającą nieprawdziwe informacje,
   c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
   d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
   e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
   f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną,

g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w SWKO,
h) złożoną przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienia rozwiązał umowę (o pracę lub cywilnoprawną) w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
i) kwota oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie opieki zdrowotnej w danym postępowaniu

6. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
7. W części niejawnej Komisja konkursowa wybiera najkorzystniejszą ofertę informując o tym fakcie Komendanta szpitala.
8. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu ofert zamieszczone zostaje na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.

§ 8
UNIEWAŻNIENIE KONKURSU OFERT

Komendant szpitala unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

1) nie wpłynęła żadna oferta,
2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, chyba że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert,
3) odrzucono wszystkie oferty,
4) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu jednakże, kwota oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie opieki zdrowotnej w danym postępowaniu,
5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

§ 9
PRAWO OFERENTA DO ODWOŁAŃ

1. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2022.633 z późń. zm.) oraz art. 152 i 153 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2021.1285 z późń. zm.) oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do Komisji Konkursowej protestu w terminie 7 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności, nie później jednak niż do czasu zakończenia postępowania.
2. Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2022.633 z późń. zm.) oraz art. 152 i 154 ustawy z dnia 27.08.2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. 2021.1285 z późń. zm.) oferentowi w toku postępowania konkursowego przysługuje prawo do złożenia do Udzielającego Zamówienie odwołania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.

ZATWIERDZAM

KOMENDANT SZPITALA KLINICZEGO
KOMENDANT OBWODU
PROFILAKTYCZNO- LECZNICZEGO
płk dr n. med. Robert SZYCA
/podpis na oryginale/