

ISTOTNE WARUNKI DZIERŻAWY/NAJMU

CZEŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

10. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – SPZOZ
85-681 Bydgoszcz ul. Powstańców Warszawy 5
NIP: 554-031-25-10

OGŁASZA PRZETARG NA:

Najem (dzierżawa) powierzchni części dachu w budynku nr 3, o wielkości 25,00 m² przeznaczona na potrzeby zamontowania instalacji teletechnicznej – stacji bazowej telefonii komórkowej, w 10. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Bydgoszcz przy ul. Powstańców Warszawy 5.

CZEŚĆ II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta powinna zawierać dokumenty i informacje wymienione w formularzu oferty.

A/ Postać oferty:

Oferta powinna być napisana czytelnie i w języku polskim. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.

Cena oferenta powinna być podana w złotych, cyfrowo i słownie (cena netto + podanie stawki podatku VAT). Oferty składane są w jednym egzemplarzu.

Cena wywoławcza za dzierżawę/najem powierzchni o wielkości 25,00 m² wynosi:

- nie mniej niż 3 000,00 PLN + 23% VAT

B/ Opakowanie i oznakowanie oferty.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i zabezpieczonych kopertach lub opakowaniach. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

10. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – S.P. Z.O.Z., ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, oraz powinna być oznakowana następująco:

**„OFERTA PRZETARGOWA NA POWIERZCHNIĘ:
- w budynku nr3, dach, o wielkości 25,00 m² przeznaczoną
na potrzeby zamontowania instalacji teletechnicznej – stacji bazowej telefonii komórkowej”.**

CZEŚĆ III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW.

Oferent powinien złożyć następujące oświadczenia podpisane przez osobę uprawnioną:

1. Wypełnić formularz ofertowy (*załącznik nr 1*).
2. Zaświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek ZUS z ostatnich trzech miesięcy.
3. Zaświadczenie o braku zaległości podatkowych w Urzędzie Skarbowym.
4. Wyciąg z rejestru stwierdzający stan prawny, miejsce i charakter działalności gospodarczej.
5. Wpłacenie wadium w wysokości:
- 150,00 PLN na rachunek bankowy:

Bank Gospodarstwa Krajowego 59 1130 1075 0002 6030 4320 0005

i dołączenie dowodu wpłaty do oferty.

6. Udokumentowanie prowadzenia podobnej działalności z ostatnich dwóch lat poprzez podanie charakteru prowadzonej działalności, miejsca, adresu, rekomendacje itp.
7. W przypadku, gdy oferent jest lub był Najemcą (Dzierżawcą) lokalu na terenie Szpitala zobowiązany jest złożyć zaświadczenie z potwierdzeniem z działu księgowości z ostatnich 12-tu miesięcy o nie zaleganiu z płatnościami oraz terminowym uiszczaniu należności czynszowych.

UWAGA! Przedstawione oświadczenia i dokumenty stanowiąc będą podstawę do oceny spełnienia warunków wymaganych od oferentów. Jeżeli w określonym terminie oferent nie złoży oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym, lub złożony dokument zawierający błędy, lub budzący wątpliwości, co do treści, Komisja przetargowa odmówi zakwalifikowania oferty do części niejawnego przetargu. Proponowana działalność nie może być konkurencyjna w stosunku do statutowej działalności 10.WSzKzP SPZOZ.

CZEŚĆ IV. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY.

1. Oferent wnosi opłaty w systemie miesięcznym „z góry”.
2. Należność z tytułu najmu (dzierżawy) naliczana jest w cenach netto + należny VAT i płatna w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury przez Wydzierżawiającego na konto Szpitala
3. Okres wypowiedzenia wynosi 3 miesiące, w przypadku zalegania z opłatami powyżej dwóch miesięcy – wypowiedzenie natychmiastowe.
4. Oferent, który zaproponuje najwyższą cenę zobowiązany jest do zawarcia umowy w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu. W przypadku nie wyrażenia zgody na podpisanie umowy, wadium przepada na rzecz 10. Wojskowego Szpitala Klinicznego – SP ZOZ w Bydgoszczy.
5. Umowa zostaje zawarta na okres do 5 lat.

CZEŚĆ V. OKREŚLENIA PRZEDMIOTU DZIERŻAWY.

1. Przedmiot najmu (dzierżawy) określa załącznik nr 2a, do I.W.Z. – wyrys powierzchni.
2. Przedmiot najmu (dzierżawy) usytuowany jest w budynku nr 3, część dachu.
3. Pomieszczenie wyposażone jest w:
 - a) instalację elektryczną 220V.

CZEŚĆ VI. TERMIN DZIERŻAWY.

Umowa zostaje zawarta na okres nie dłuższy niż:
- 5 lat.(PODAĆ PROPONOWANY TERMIN DZIERŻAWY)

CZEŚĆ VII. KRYTERIA OCENY OFERT.

Jako kryterium wyboru oferty, przyjmuje się najkorzystniejszą stawkę czynszową najmowanej powierzchni.

CZEŚĆ VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

Oferent powinien wypełnić formularz ofertowy. Cena netto określona dla przedmiotu najmu (dzierżawy) jest ceną netto za powierzchnię.

Cena nie obejmuje opłat wynikających z korzystania z mediów komunalnych (energia elektryczna, itp.), które będą rozliczane w umowie według zasad i cen określonych we wzorze umowy. Ceny mediów mogą ulec zmianie w zależności od opłat ponoszonych na rzecz Dostawców. O każdorazowej zmianie tych opłat Najemca (Dzierżawca) zostanie niezwłocznie powiadomiony.

W celu zabezpieczenia interesów Wynajmującego (Wydzierżawiającego), Najemca (Dzierżawca) zobowiązany w dniu podpisania umowy wpłacić na konto Wynajmującego (Wydzierżawiającego) kwotę dwukrotnej miesięcznej opłaty (brutto) za najem (dzierżawę) powierzchni. Powyższa kwota zostanie w całości zwrócona Najemcy (Dzierżawcy) w wartości nominalnej po ustaniu obowiązywania umowy, jeżeli Najemca (Dzierżawca) nie zalega Wynajmującemu (Wydzierżawiającemu) z płatnością należności. W przypadku istnienia zaległości zostanie ona w całości lub stosunkowo zaliczona na poczet długu Najemcy (Dzierżawcy), a ewentualny zwrot nastąpi po dokonaniu właściwych rozliczeń.

CZEŚĆ IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Pisemne oferty zgodnie z I.W.D/N. zawartymi w załączniku do ogłoszenia należy składać do dnia 06.05.2023r. do godz. 9.00 w siedzibie Wynajmującego (Wydzierżawiającego), Kancelaria jawna, Komenda Szpitala. Oferty złożone po tym terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrzenia.

CZEŚĆ X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

Osoba upoważniona do kontaktowania się z oferentami: p. Sławomir Woźnicki tel. 261-417-429

CZEŚĆ XI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Komisyjne otwarcie ofert (część jawna) nastąpi w dniu 06.05.2023r. o godz. 10.00 w siedzibie Wynajmującego (Wydierżawiającego) 10. Wojskowy Szpital Kliniczny z Polikliniką – SPZOZ ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, budynek Nr 21 – Logistyka, Wydziale Infrastruktury, pok. nr. 2/32
2. W treści części jawnej Wynajmujący (Wydierżawiający) odczyta:
 - a) Nazwę i adres oferenta.
 - b) Cenę netto za daną powierzchnię.

CZEŚĆ XII. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU. TRYB ZAWARCIA UMOWY.

1. O wyniku przetargu Wynajmujący (Wydierżawiający) powiadomi pisemnie każdego oferenta.
2. Wynajmujący (Wydierżawiający) podpisze umowę z oferentem, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę cenową.
3. Oferent, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji Wynajmującego (Wydierżawiającego).
4. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.
5. Termin zawarcia umowy – do 7 dni od chwili otrzymania pisma akceptującego.

CZEŚĆ XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Integralną częścią niniejszych I.W.D/N. jest:

- Załącznik nr 1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 – wzór umowy
- Załącznik nr 2a – szkic liniowy
- Załącznik nr 3 – złożenie oferty w kopercie wg wzoru

FORMULARZ - OFERTA

.....
/miejsowość data/CZEŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE

1. WYNAJMUJĄCY

10. WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY Z POLIKLINIKĄ – S.P Z.O.Z.
85-681 BYDGOSZCZ, ul. Powstańców Warszawy 5
NIP: 554-031-25-10

2. INFORMACJA O OFERENCIE:

1. Nazwa oferenta:

.....

adres:.....

numer telefonu:.....,

2. Numer NIP/REGON

3. Nazwa banku:

Numer konta:

4. Ja(my) niżej podpisany.....

działając w imieniu i na rzecz.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu najmu składam(y) niniejszą ofertę.

CZEŚĆ II. PRZEDMIOT DZIERŻAWYSkładam ofertę na najem powierzchni-(pomieszczenia)* pod o powierzchni 25,00 m².

Opis prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej

.....

Proponuję zawrzeć Umowę najmu na okres:(nie dłuższy niż 5 lat).

CZEŚĆ III. CENA OFERTY

Oferowana cena za najem powierzchni w budynku nr 3, dach, na prowadzenie działalności
w 10. Wojskowym Szpitalu Klinicznym z Polikliniką SPZOZ. przy ul. Powstańców Warszawy 5 w Bydgoszczy.

Cena cyfrowa netto za powierzchnię 25,00 m²zł.

Cena słowna netto.....

Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek VAT w wysokości 23%

CZEŚĆ IV. ZAŚWIADCZENIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW PRZEZ NAJEMCĘ

Przedstawić zaświadczenia według wykazu zawartego w "ISTOTNE WARUNKI DZIERŻAWY/NAJMU"
CZEŚĆ III – WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTA.

.....
/podpis osób upoważnionych/UWAGA!

KAŻDA STRONA OFERTY POWINNA BYĆ PODPISANA PRZEZ OSOBĘ UPOWAŻNIONĄ W IMIENIU OFERENTA.

* NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

UMOWA NAJMU

Nr.....

zawarta w dniu2023r. pomiędzy:

10. Wojskowym Szpitalem Klinicznym z Polikliniką – Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Powstańców Warszawy 5, 85-681 Bydgoszcz, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnym publicznym zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy, Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000007548, NIP: 554-031-25-10, REGON: 090538318, reprezentowanym przez:

Komendanta - płk. dr. n. med. Roberta Szycę

zwanym w dalszej treści umowy **Wynajmującym**

a

....., KRS, NIP:.....,
REGON:, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści umowy **Najemcą**,
lub zwane dalej „Stronami” lub „Stroną”

§ 1

1. Przedmiotem najmu jest część dachu budynku zlokalizowanego przy ul. Powstańców Warszawy 5 w Bydgoszczy, budynek nr, działka, obr Bydgoszcz o wielkości ok., zwany dalej Przedmiotem najmu.
2. **Wynajmujący** oświadcza, że Przedmiot najmu jest wolny od jakichkolwiek zobowiązań **Wynajmującego** i nie jest obciążony prawami osób trzecich, które w jakikolwiek sposób naruszyłyby, albo uniemożliwiłyby wykonanie prawa przysługującego **Najemcy** na podstawie umowy. **Wynajmujący** oświadcza, że jest użytkownikiem Przedmiotu najmu na podstawie umowy przekazania nieruchomości w bezpłatne użytkowanie i na tej podstawie przysługuje mu prawo do oddania Przedmiotu najmu w najem.
3. **Wynajmujący** oświadcza, że księga wieczysta nr BY1B/00055958/7 prowadzona przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, X Wydział Ksiąg Wieczystych potwierdza stan prawny określony w ust. 2.

§ 2

1. **Wynajmujący** oddaje **Najemcy** w najem z dniem podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2 poniżej Przedmiot umowy z przeznaczeniem na wykorzystanie pod stację bazową, w której zainstalowane są urządzenia wymienione w Załączniku nr 1.
2. Przekazanie Przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu przejęcia podpisanego przez osoby wskazane w § 7 ust. 1.
3. **Najemca** zapewnia, że urządzenia będące wyposażeniem stacji bazowej posiadają wszelkie atesty, homologacje ew. deklaracje zgodności producenta i nie stanowią zagrożenia bądź niebezpieczeństwa dla otoczenia, ani dla emisji lub odbioru istniejących lub mających zostać zainstalowanych urządzeń, a zwłaszcza dla odbioru programów radiowych i telewizyjnych, zdalnych alarmów oraz służb pracujących w obiekcie **Wynajmującego**, używających częstotliwości radioelektrycznych.
4. **Najemca** zobowiązany jest do informowania **Wynajmującego** w terminie do 14 dni od zaistnienia zdarzenia o zmianie adresu siedziby firmy, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez **Najemcę** adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.

§ 3

Przedmiot najmu wykorzystywany będzie przez **Najemcę** wyłącznie na cele techniczne związane z funkcjonowaniem sieci telefonii komórkowej w ramach posiadanych koncesji i zezwoleń telekomunikacyjnych.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres lat (słownie:)
od dnia do dnia

§ 5

1. **Wynajmujący** zobowiązuje się zapewnić **Najemcy** swobodny dostęp do Przedmiotu najmu przez 24 godziny na dobę, we wszystkie dni w roku, także w niedziele i święta.
2. W każdym przypadku jedynie osoby legitymujące się przepustką/legitymacją **Najemcy**, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, mogą mieć dostęp do Przedmiotu najmu.
3. **Wynajmujący** zobowiązuje się powiadomić wszystkie osoby odpowiadające za ruch osobowy na terenie, gdzie znajduje się Przedmiot najmu, o powyższych postanowieniach i przekazać im wzór przepustki/legitymacji, o której mowa w ust. 2.
4. Ponadto strony ustalają:
 - a) osobą odpowiedzialną za wpuszczanie na teren, gdzie znajduje się Przedmiot najmu jest - (tel:) lub wartownicy pełniący służbę;
 - b) klucze niezbędne do wejścia na Przedmiot umowy są u Dyżurnego Dyspozytora **Wynajmującego** (tel.:).
5. **Najemca** nie może podjąć ani oddać do bezpłatnego użytkowania osobom trzecim Przedmiotu najmu ani jego części.
6. Wszelkie zmiany sposobu zagospodarowania Przedmiotu najmu przez **Najemcę** dopuszczalne są za pisemną zgodą **Wynajmującego**.
7. Umieszczenie przez **Najemcę** w Przedmiocie najmu jakichkolwiek reklam wymaga zgody **Wynajmującego** co do umiejscowienia, formy i treści reklamy.

§ 6

Wynajmujący zobowiązuje się uzgodnić z **Najemcą** z odpowiednim wyprzedzeniem instalację urządzeń, lub/i obiektów, których praca mogłaby zakłócać emisję, odbiór lub mieć niekorzystny wpływ na poprawność pracy zamontowanych przez **Najemcę** urządzeń stacji bazowej telefonii komórkowej.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za merytoryczny nadzór nad umową są, ze strony:
 - Najemcy** -nrtele-mail
 - **Wynajmującego** - nr 2el., e-mail:
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1. Zmiana tych osób nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy (nie jest zmianą umowy), pod warunkiem, że zostanie zgłoszona na piśmie.

§ 8

1. **Najemca** zobowiązuje się płacić **Wynajmującemu** miesięczny czynsz w wysokości zł brutto (słownie zł:), w tym podatek VAT ..%, zł netto (słownie zł:). Czynsz za niepełny okres rozliczeniowy będzie naliczany proporcjonalnie do czasu trwania najmu, przy czym do wyliczenia przyjmuje się, że miesiąc liczy 30 dni.
2. Stawka czynszu, ustalona w ust. 1, ulega waloryzacji corocznej z dniem 1 marca, w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa GUS, za poprzedni rok na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy z dnia 17.12.1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz.U.2022.504 ze zm.). Każda kolejna waloryzacja liczona jest od stawki czynszu z poprzedniego roku. Zmiana wysokości czynszu, w trybie o jakim mowa w niniejszym ustępie, nie wymaga aneksu do umowy.
3. Czynsz najmu jest płatny z góry w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez **Wynajmującego** przelewem bankowym w ciągu 30 dni od wystawienia faktury na rachunek bankowy **Wynajmującego** podany na tej fakturze.
4. Oprócz czynszu, o którym mowa w ust. 1, **Najemca** pokrywa koszty zużycia energii elektrycznej, naliczanej na podstawie wskazań podlicznika nr, którego odczyty wraz z numerem fabrycznym, podawane będą każdorazowo na fakturach VAT wystawianych przez **Wynajmującego**.
5. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń o wypłatę należności czynszowych lub odszkodowawczych **Wynajmującego**, **Najemca** zobowiązany jest wpłacić w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy, na konto **Wynajmującego**, kwotę w wysokości dwukrotnej opłaty miesięcznej czynszu najmu (brutto). Powyższa kwota w całości zostanie zwrócona **Najemcy** po ustaniu obowiązywania umowy. W przypadku

istnienia zaległości, spowodowania szkód lub konieczności wykonania czynności określonych w § 10 ust. 2 umowy, zostanie ona w całości lub stosunkowo zaliczona na poczet długu **Najemcy**, a ewentualny zwrot nastąpi po dokonaniu właściwych rozliczeń.

§ 9

Najemca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową obejmującą urządzenia i instalacje znajdujące się na przedmiocie najmu jak również ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej. Kopia polisy zostanie doręczona **Wynajmującemu** na każde jego żądanie.

§ 10

1. Po zakończeniu najmu **Najemca** zwróci Przedmiot najmu **Wynajmującemu** w stanie nie pogorszonym. **Najemca** nie ponosi odpowiedzialności za zwykłe zużycie Przedmiotu najmu będące następstwem prawidłowego używania.
2. **Najemca** zdemontuje i usunie z Przedmiotu najmu w okresie jednego miesiąca od dnia rozwiązania umowy urządzenia zainstalowane przez **Najemcę** na własny koszt, chyba że Strony postanowią inaczej. W przypadku nie usunięcia urządzeń **Najemcy** w uzgodnionym przez Strony terminie **Wynajmujący** ma prawo odpłatnie zdemontować urządzenia **Najemcy** i zabezpieczyć je na koszt **Najemcy**.
3. **Wynajmujący** może zatrzymać ulepszenia dokonane przez **Najemcę** za zapłatą kwoty uzgodnionej przez Strony. W przypadku braku porozumienia w przedmiocie uzgodnienia kwoty, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, **Najemca** wedle swego wyboru, może bezpłatnie pozostawić poczynione ulepszenia, lub ich część w Przedmiocie najmu, albo też przywrócić stan poprzedni Przedmiotu najmu.

§ 11

Każda ze stron jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących drugiej strony uzyskanych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, z wyłączeniem informacji które są lub staną się publicznie dostępne bez naruszenia przez strony niniejszego zobowiązania do zachowania poufności.

§ 12

1. **Najemca** uprawniony jest do wypowiedzenia niniejszej umowy z jednomiesięcznym wypowiedzeniem z powodu następujących okoliczności:
 - a) zmian w Przedmiocie najmu lub jego sąsiedztwie, które będą miały wpływ na działalność stacji bazowej;
 - b) zmian potrzeb **Najemcy** w zakresie konfiguracji sieci;
 - c) utraty koncesji na świadczenie usług telekomunikacyjnych wraz ze zwolnieniem na zakładanie i używanie urządzeń w sieci i przydziału częstotliwości lub w przypadku nie otrzymania, wygaśnięcia lub utraty jakiegokolwiek zezwolenia,
 - d) które spowodują, że dalsze korzystanie z Przedmiotu najmu w sposób zgodny z przeznaczeniem określonym w § 2 niniejszej umowy stanie się dla **Najemcy** nieuzasadnione lub zbędne. Powyższe w szczególności dotyczy sytuacji zmiany warunków handlowych lub technicznych uzasadniających inną konfigurację sieci telefonii cyfrowej **Najemcy** w wyniku, czego korzystanie z Przedmiotu najmu stanie się dla **Najemcy** bezzasadne lub nieopłacalne.
2. **Wynajmujący** ma prawo do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) jeżeli **Najemca** zalega z płatnościami czynszu za 2 okresy płatności pod warunkiem uprzedniego pisemnego wyznaczenia **Najemcy** dodatkowego 14 dniowego terminu na zapłatę zaległego czynszu najmu;
 - b) oddania przez **Najemcę** Przedmiotu najmu lub jego części w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania osobom trzecim;
 - c) gdy niniejsza umowa nie będzie mogła być wykonywana przez **Wynajmującego** ze względu na zmianę bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub treść ostatecznej i prawomocnej decyzji administracyjnej;
 - d) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu/rozwiązaniu umowy winno mieć formę pisemną.

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Najemca** nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego **Wynajmującego** (Ministra Obrony Narodowej).
3. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Właściwy do rozstrzygania sporów jest sąd właściwy dla siedziby **Wynajmującego**.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący

.....

Najemca

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 – zestawienie urządzeń

Załącznik nr 2 - wzór przepustki/legitymacji

ART. 17 § 1
Kodeksu Cywilnego
EK 133

P.O. KIEROWNIK S. 1.
Kbiuich

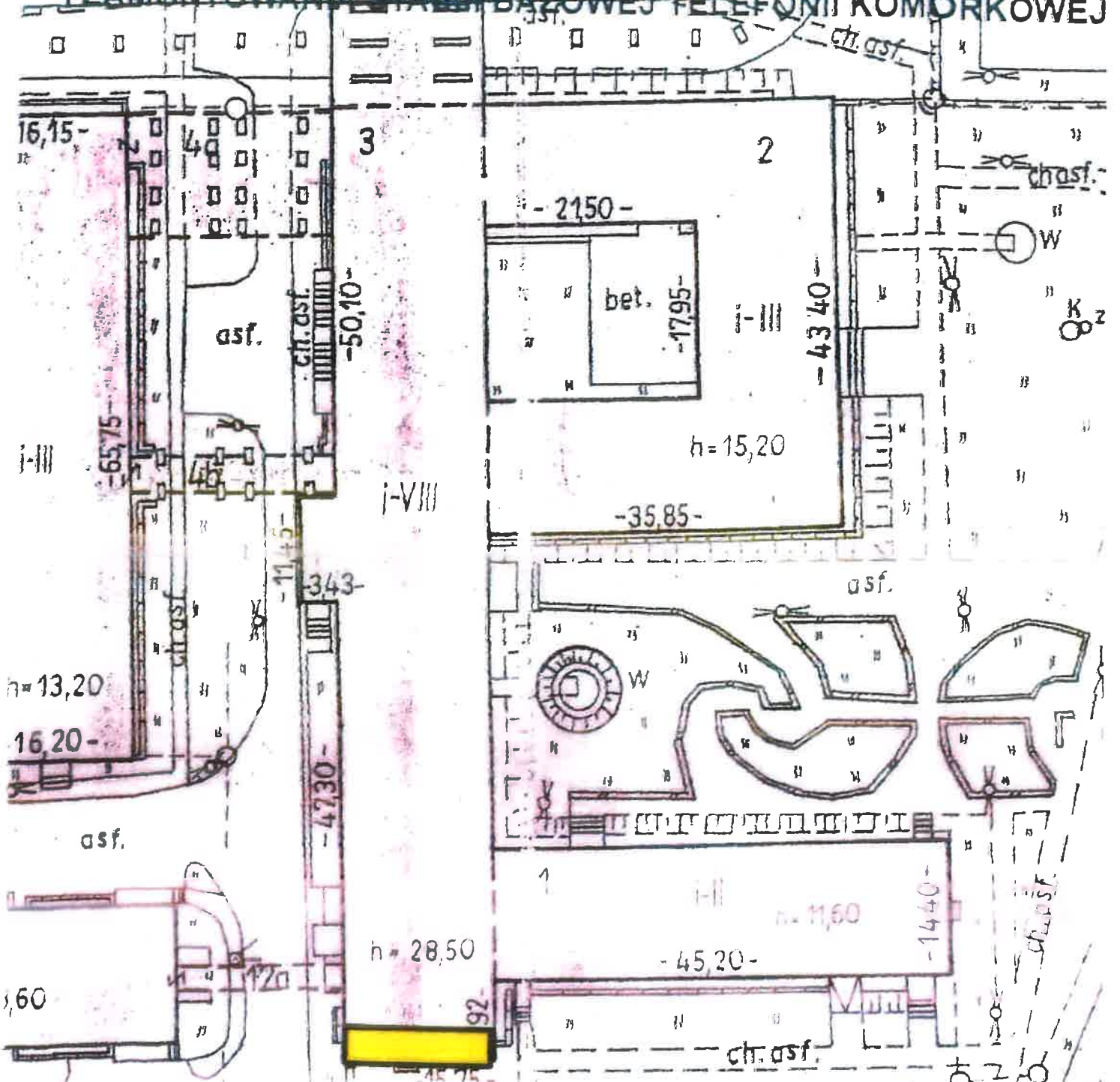
prof. Szt. - Boguszycki
Szt.

[Handwritten signature]

ch.asf.

ZALĄCZENIE NR 2a

ORIENTACYJNE ROZMIESZCZENIE POWIERZCHNI
 PRZEZNACZONEJ DO DZIERŻAWY W CELU USTAWIENIA
 I ZAMONTOWANIA STACJI BAZOWEJ TELEFONII KOMÓRKOWEJ



POWIERZCHNIA PRZEZNACZONA DO WYDZIERŻAWIENIA

wyświetlacz

Oferta powinna być opakowana w 2 nieprzezryste koperty zaklejone i zaadresowane według wzoru jak poniżej:

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na adres Wydierżawiającego z dopiskiem informującym o przedmiocie zamówienia wraz z datą, przed którą nie należy otwierać koperty. Druga strona powinna być zaklejona w sposób nie budzący wątpliwości, co do jej zamknięcia.

Na kopercie zewnętrznej nie wolno umieszczać nazwy, adresu oferenta.

ETYKIETA ZEWNĘTRNA

WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY
Z POLIKLINIKĄ – SPZOZ W BYDGOSZCZY
ul. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 5
85-681 BYDGOSZCZ

OFERTA PRZETARGOWA NA POWIERZCHNIĘ:

- w budynku nr3, dach, o wielkości 25,00 m² przeznaczoną
na potrzeby zamontowania instalacji teletechnicznej – stacji bazowej telefonii komórkowej.

NIE OTWIERAĆ PRZED 06.05.2023r. GODZ. 10.00

Koperta wewnętrzna powinna być oznaczona podobnie jak koperta zewnętrzna, **ale z podaniem nazwy i adresu oferenta.**

ETYKIETA WEWNĘTRZNA

nazwa
adres oferenta

WOJSKOWY SZPITAL KLINICZNY
Z POLIKLINIKĄ – SPZOZ W BYDGOSZCZY
ul. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 5
85-681 BYDGOSZCZ

OFERTA PRZETARGOWA NA POWIERZCHNIĘ:

- w budynku nr3, dach, o wielkości 25,00 m² przeznaczoną
na potrzeby zamontowania instalacji teletechnicznej – stacji bazowej telefonii komórkowej.

NIE OTWIERAĆ PRZED 06.05.2023r. GODZ. 10.00